

Администрация
Фроловского муниципального района
Волгоградской области
Отдел образования

П Р И К А З

" 15 " 10 2025

№ 211

Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
во Фроловском муниципальном районе
в 2025/2026 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28.10.2019 № 135 «Об утверждении Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области», приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 10.10.2025 №914 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области в 2025/2026 учебном году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение во Фроловском муниципальном районе в 2025/2026 учебном году

1.1. итогового сочинения (изложения):

для обучающихся образовательных организаций, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах (далее именуются – обучающиеся);

для лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования (далее именуются – экстерны).

1.2. итогового сочинения:

для лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 01 сентября 2013 г.) и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также для лиц, имеющих среднее общее

образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее именуются – выпускники прошлых лет);

для обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. итогового изложения:

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, экстернов с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся – детей-инвалидов и инвалидов, экстернов – детей-инвалидов и инвалидов;

лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении на основании заключения медицинской организации.

2. Провести итоговое сочинения (изложение) в 2025/2026 учебном году в следующие сроки:

03 декабря 2025 года – для лиц, указанных в подпункте 1.1. и 1.3. настоящего приказа;

04 декабря 2025 г., или 04 февраля 2026 г., или 08 апреля 2026 г. – для лиц, указанных в подпункте 1.2. пункта 1 настоящего приказа, по выбору указанных лиц;

04 февраля 2026 года и 08 апреля 2026 года:

для участников итогового сочинения (изложения) (за исключением лиц, указанных в подпункте 1.2. настоящего приказа), получивших по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»);

для участников итогового сочинения (изложения) (за исключением лиц, указанных в подпункте 1.2. настоящего приказа), удаленных с итогового сочинения (изложения) за нарушений требований, установленных подпунктом 1 пункта 28 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

участников итогового сочинения (изложения), не явившихся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

участников итогового сочинения (изложения), не завершивших написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

3. Назначить:

3.1. ответственным за проведение итогового сочинения (изложения) во Фроловском муниципальном районе - Романовскую Надежду Петровну., консультанта отдела образования администрации Фроловского муниципального района;

3.2. ответственным лицом, уполномоченным на муниципальном уровне, для работы с оригиналами и копиями бланков участников итогового сочинения (изложения) - Синицыну Екатерину Сергеевну, учителя русского языка и литературы МОУ «Зеленовская СШ», руководителя районного методического объединения учителей русского языка и литературы;

3.3. ответственным за проведения сканирования всех заполненных оригиналов бланков обучающихся Страхову Елену Владимировну, учителя математики МОУ «Зеленовская СШ».

4. Утвердить состав муниципальной предметной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) (далее именуются – предметные комиссии) (Приложение).

5. Романовской Н.П., консультанту отдела образования:

5.1. обеспечить:

5.1.1. своевременное внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в региональную информационную систему;

5.1.2. подготовку лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения в выпускных классах;

5.1.3. передачу тем сочинений и текстов изложений в общеобразовательные организации, участвующие в проведении итогового сочинения (изложения) не ранее, чем за 15 минут до начала итогового сочинения (изложения);

5.1.4. работу предметной комиссии;

5.1.5. своевременную обработку бланков итоговых сочинений (изложений);

5.1.6. передачу сохраненных сканированных копий бланков итоговых сочинений (изложений) всех участников в региональный центр обработки информации в установленные сроки.

6. Возложить персональную ответственность за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) на руководителей общеобразовательных организаций:

Комову Ольгу Ивановну, и.о. директора МОУ «Большелычакская СШ»;

Исакову Светлану Леонидовну, учителя физической культуры «Лычакская СШ» филиала МОУ «Зеленовская СШ»;

Котельникову Ларису Вячеславовну, директора МОУ «Образцовская СШ»;

Котельникову Людмилу Анатольевну, учителя математики «Писаревская СШ» филиала МОУ «Зеленовская СШ»;

Лашенкову Ульяну Николаевну, и.о. директора МОУ «Краснолиповская СШ»;

Лукинову Светлану Юрьевну, директора МОУ «Ветютневская СШ»;

Нагорную Елену Викторовну, директора МОУ «Терновская СШ»;

Рябову Татьяну Алексеевну, директора МОУ «Зеленовская СШ»;

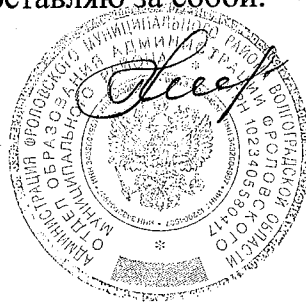
Чекунова Александра Викторовича, учителя физической культуры «Гуляевская СШ» - филиала МОУ «Ветютневская СШ».

7. Руководителям общеобразовательных организаций:

7.1. провести информационно-разъяснительную работу с выпускниками 11 классов и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами сочинения (изложения);

- 7.2. обеспечить прием заявлений обучающихся на участие в итоговом сочинении (изложении) в установленные сроки;
 - 7.3. своевременно предоставить информацию об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в региональную информационную систему;
 - 7.4. подготовить образовательные организации к проведению итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;
 - 7.5. обеспечить необходимое количество орфографических и толковых словарей, выдаваемых участникам итогового сочинения (изложения) членами комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения);
 - 7.6. выдачу инструкций для участников итогового сочинения (изложения) каждому участнику в аудитории;
 - 7.7. сформировать комиссии образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения) и утвердить их состав приказами не позднее, чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения);
 - 7.8. подготовить необходимое количество аудиторий в образовательных организациях для рассадки участников итогового сочинения (изложения) по одному человеку за рабочий стол;
 - 7.9. подготовить помещение для технического специалиста, оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением;
 - 7.10. своевременно подготовить черновики и бланки для участников итогового сочинения (изложения);
 - 7.11. обеспечить подготовку лиц, входящих в состав комиссий образовательных организаций;
 - 7.12. организовать передачу в день проведения итогового сочинения (изложения) оригиналов и копий бланков итоговых сочинений (изложений) обучающихся в муниципальные предметные комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений).
8. Рябовой Т.А., директору МОУ «Зеленовская СШ», создать условия для работы муниципальной предметной комиссии.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



Н.Г. Григораш

Приложение
к приказу отдела образования
администрации Фроловского
муниципального района
от "15" 10 2025 № 211

Состав муниципальной предметной комиссии
по проверке итогового сочинения (изложения)

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность
1.	Синицына Екатерина Сергеевна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Зеленовская средняя школа»	учитель русского языка и литературы, председатель комиссии
2.	Воловатова Валентина Ивановна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Большелычакская средняя школа»	учитель русского языка и литературы, заместитель председателя комиссии
3.	Попова Надежда Александровна	«Гуляевская средняя школа» - филиал муниципального общеобразовательного учреждения «Ветютневская средняя школа»	учитель русского языка и литературы
4.	Красинская Ирина Федоровна	«Писарёвская средняя школа» филиал муниципального общеобразовательного учреждения «Зеленовская средняя школа»	учитель русского языка и литературы
5.	Шахова Анна Ивановна	муниципальное общеобразовательное учреждение «Большелычакская средняя школа»	учитель русского языка и литературы